

ПРАВИТЕЛЬСТВО ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 6 июля 2007 г. N 130-п

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ МАЛОИМУЩИМ
СЕМЬЯМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ, И БЕРЕМЕННЫМ ЖЕНЩИНАМ**

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края
от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п,
от 03.04.2009 N 189-п)

В соответствии с Законом Пермской области от 9 сентября 1996 г. N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" и в целях создания единого правового пространства на территории нового субъекта Российской Федерации - Пермского края Правительство Пермского края, постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки малоимущим многодетным семьям и малоимущим семьям;

Положение о порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей;

Положение о порядке назначения и выплаты единовременного социального пособия и замене единовременного социального пособия натуральной помощью неработающим беременным женщинам из малоимущих семей;

Отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства";

Положение о порядке предоставления единовременного пособия семьям при многоплодном рождении.

(абзац введен Постановлением Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2. Признать утратившими силу:

Указ губернатора Пермской области от 14.01.2005 N 6 "О предоставлении мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, и беременным женщинам";

Указ губернатора Пермского края от 20.03.2006 N 42 "О внесении изменений в Указ губернатора Пермской области от 14.01.2005 N 6 "О предоставлении мер социальной поддержки семьям, имеющим детей, и беременным женщинам";

Постановление главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 25.01.2006 N 17 "Об утверждении Положений о порядке предоставления мер социальной поддержки малоимущим многодетным семьям и семьям при многоплодном рождении; о порядке назначения и выплаты единовременного социального пособия неработающим беременным женщинам из малоимущих семей";

Постановление главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 23.08.2006 N 242 "О внесении изменения и дополнений в Положение о порядке предоставления мер социальной поддержки малоимущим многодетным семьям и семьям при многоплодном рождении, утвержденное Постановлением главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 25.01.2006 N 17";

Постановление главы администрации Коми-Пермяцкого автономного округа от 29.12.2006 N 366 "Об утверждении положения и порядке назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей и проживающим на территории Коми-Пермяцкого округа".

3. Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2007 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя председателя Правительства Пермского края Зубарева А.Ю.

(п. 4 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п)

Председатель
Правительства края
Н.Ю.БУХВАЛОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ
МАЛОИМУЩИМ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ И МАЛОИМУЩИМ СЕМЬЯМ**

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края
от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п,
от 03.04.2009 N 189-п)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьями 15, 18.7, 18.8 Закона Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" порядок предоставления следующих мер социальной поддержки:

1.1.1. малоимущим многодетным семьям:

ежемесячной денежной выплаты (замены ежемесячной денежной выплаты натуральной помощью);

бесплатного посещения областных, окружных, краевых музеев, выставок;

бесплатного обеспечения учащихся общеобразовательных учебных заведений, обучающихся по очной форме, одеждой для посещения школы, а также спортивной формой;

1.1.2. малоимущим многодетным семьям и малоимущим семьям:

бесплатного питания для учащихся общеобразовательных учебных заведений, обучающихся по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения.

(п. 1.1.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.04.2009 N 189-п)

1.2. Предоставление малоимущим многодетным семьям и малоимущим семьям мер социальной поддержки осуществляется на основании справки о малоимущности, выданной территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган), сроком на 12 месяцев либо на меньший срок, в течение которого многодетная малоимущая и малоимущая семья имеет право на получение мер социальной поддержки.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ

2.1. Ежемесячная денежная выплата (далее - выплата) в размере 160 рублей предоставляется малоимущим многодетным семьям:

на каждого ребенка не старше семи лет включительно (за исключением одного ребенка в возрасте не старше семи лет включительно, которого пассажир имеет право провозить с собой бесплатно в автобусах городских и пригородных маршрутов, в соответствии с Приказом Минавтотранспорта РСФСР от 24.12.1987 N 176 "Об утверждении правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в РСФСР");

на каждого ребенка, обучающегося по очной форме обучения в образовательных учреждениях всех типов (до достижения ими возраста 23 лет).

Малоимущим многодетным семьям, имеющим право на получение выплаты по обоим основаниям, указанным в настоящем пункте, выплата предоставляется по одному из оснований по их выбору.

Выплата производится с учетом размера индексации, устанавливаемого законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

(п. 2.1 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.2. Выплата назначается:

гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Пермского края;

иностранцам и лицам без гражданства, в том числе беженцам, проживающим на территории Пермского края.

2.3. Выплата не назначается:

опекунам (попечителям), получающим в установленном законодательством порядке денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством);

гражданам, дети которых находятся на полном государственном обеспечении, кроме приемных и патронатных семей;

гражданам, лишенным родительских прав.

2.4. Решение о назначении выплаты принимается территориальным органом по месту жительства либо по месту пребывания малоимущей многодетной семьи.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.5. Для назначения выплаты лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения (далее - заявитель), представляют в территориальный орган следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.5.1. заявление-декларацию в письменной форме от имени своей семьи, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, доходах, сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг, предусмотренной главой II Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" и статьей 6 Закона Пермской области от 30.11.2004 N 1832-389 "О государственной социальной помощи в Пермском крае", полученных в натуральном виде мер социальной поддержки и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

При раздельном проживании членов многодетной семьи заявление принимается по месту проживания или пребывания одного из членов семьи при предоставлении сведений, подтверждающих, что по месту проживания другого члена семьи выплата не оформлялась;

2.5.2. документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.5.3. копии свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, паспорта детей, достигших совершеннолетия (копии свидетельства о рождении и паспорта заверяются специалистами территориального органа при наличии подлинника документов);

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.5.4. документы о составе семьи заявителя, для проживающих в частном секторе - выписку из домовой книги; справку из домоуправления о регистрации членов семьи, проживающих совместно с заявителем, но зарегистрированных по другому адресу с несовершеннолетними детьми;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.5.5. копии документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки, получение государственной социальной помощи в форме социальных услуг в соответствии с федеральным, краевым и областным законодательством (удостоверение инвалида, ветерана труда, многодетной семьи и др.);

2.5.6. для работающих членов семьи - справки о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы и работы по совместительству за три полных месяца, предшествовавших дате подачи заявления (все справки, подтверждающие доходы работающих членов семьи, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером, скреплены печатью работодателя); для обучающихся по очной форме обучения в образовательных учреждениях всех типов - справки с места учебы об обучении в образовательном учреждении и о получаемых стипендиях и льготах с указанием группы, класса, курса; для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - надлежащим образом заверенные копии деклараций, содержащих сведения о полученных доходах за прошедший налоговый (отчетный) период; пенсионерам - справку о размере получаемых пенсий, компенсаций и иных выплат; для зарегистрированных безработных или состоящих на учете - справку из службы занятости населения о размере начисленных выплат за три полных месяца, предшествовавших подаче заявления.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

При наличии в территориальных органах информации о доходах членов семьи заявителя эти органы вправе использовать данную информацию в целях оказания государственной социальной помощи и поддержки без дополнительного оформления декларации о доходах;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.5.7. документы о выплаченных алиментах или документы, подтверждающие неполучение алиментов в связи с уклонением должника от их уплаты, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок место нахождения разыскиваемого должника не установлено;

справку из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи);

справку из паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи.

При невозможности представить вышеуказанные документы заявителем оформляется в произвольной форме расписка о неполучении алиментов, или с указанием суммы алиментов, полученных не по исполнительному листу, и причины, по которым невозможно представить документы;

2.5.8. для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

справку из военного комиссариата о призыве на военную службу;

справку из военного образовательного учреждения профессионального образования об учебе в нем;

2.5.9. для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или пребывания, но находящихся в розыске или местах лишения свободы, документ, подтверждающий данное обстоятельство, - копия решения суда, справка из мест лишения свободы и др.;

2.5.10. сведения о получении дивидендов (процентов) по акциям и иных видах доходов;

2.5.11. номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка.

2.6. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

При наличии сведений о заявителе и(или) членах его семьи в базе данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки, и действующей справки о малоимущности, территориальный орган вправе использовать данные сведения для назначения выплаты без предъявления заявителем документов, указанных в пунктах 2.5.1-2.5.11 настоящего Положения.

(п. 2.6 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.7. Учет малоимущих многодетных семей, которым назначена выплата, ведется территориальными органами. На каждого заявителя формируется личное дело.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

На лицевой стороне обложки личного дела заявителя социального пособия указываются: номер дела, фамилия, имя, отчество заявителя.

На внутренней стороне обложки указываются: домашний адрес заявителя, домашний телефон заявителя, номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка.

Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

В случае если личное дело для предоставления заявителю, его семье мер социальной поддержки в соответствии с Законом Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" уже сформировано, материалы по предоставлению выплаты вкладываются в личное дело.

В случае переезда на другое место жительства личное дело получателя выплаты пересылается в территориальный орган по новому месту жительства либо по месту пребывания, с указанием в нем сведений о ранее выплаченных суммах.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.8. При определении права на выплату учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" с учетом видов доходов, указанных в перечне видов доходов, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512.

Размер денежного эквивалента льгот определяется в соответствии с федеральным, краевым, областным и окружным законодательством о замене льгот на ежемесячные денежные выплаты.

Размер льгот на жилищно-коммунальные услуги определяется на основании справки из жилищно-коммунальной службы о предоставляемых льготах на жилищно-коммунальные услуги в денежном эквиваленте.

Среднедушевой доход многодетной семьи сравнивается с величиной прожиточного минимума в среднем на душу населения.

2.9. Территориальный орган отказывает заявителю в назначении выплаты в следующих случаях:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)
предоставления неполных и(или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;
превышения уровня среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума в среднем на одного жителя края, установленного в Пермском крае;
обращения лиц, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения.

В случае если заявитель получил выплату неправомерно (представил документы с заведомо неверными сведениями, сокрыл данные, влияющие на право назначения социального пособия), сумма предоставленной выплаты взыскивается с него в судебном порядке.

2.10. Решение о назначении выплаты принимается территориальным органом в 10-дневный срок с момента подачи заявления.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.11. Выплата назначается с месяца подачи заявления на 12 месяцев, за исключением случаев, когда получатель выплаты до истечения 12 месяцев с месяца назначения утрачивает право на получение выплаты.

Выплата, доставка выплаты производится ежемесячно в сроки, установленные территориальным органом самостоятельно.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п)

2.12. Получатели выплаты обязаны своевременно извещать территориальный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

Срок, в течение которого получатель выплаты обязан сообщить об изменении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, не может превышать 15 дней.

2.13. Выплата прекращается на основании решения территориального органа, вынесенного в течение 5 рабочих дней со дня установления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты. Решение направляется заявителю в течение 5 рабочих дней с момента его вынесения.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.14. Средства бюджета Пермского края на осуществление ежемесячных денежных выплат распределяются главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.15. Территориальные органы перечисляют средства на предоставление выплаты, включая расходы по доставке и выплате, по желанию получателя выплаты в организацию федеральной почтовой связи, кредитную или иную организацию. Расходы на оплату услуг по выплате, доставке возмещаются за счет средств бюджета Пермского края, предусмотренных на предоставление выплаты.

(п. 2.15 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п)

2.16. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.17. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

3. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ ДЕНЕЖНОЙ ВЫПЛАТЫ НАТУРАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ

3.1. Выплата заменяется натуральной помощью малоимущим многодетным семьям, находящимся в социально опасном положении, а именно при:

злоупотреблении родителями алкогольными напитками и психоактивными веществами;
отсутствии определенного места жительства, антисанитарных условиях проживания и быта;
уклонении родителей от выполнения обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей;

жестоким обращении с детьми.

Решение о замене выплаты натуральной помощью принимается территориальным органом.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.2. Натуральная помощь предоставляется ежемесячно в виде проездного билета на проезд лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, на городском пассажирском транспорте и автомобильном транспорте общего пользования пригородных и междугородных (внутрирайонных) маршрутов.

При отсутствии потребности в проездном билете на указанных видах транспорта натуральная помощь предоставляется ежемесячно лицам, указанным в пункте 2.1 настоящего Положения, в виде продуктовых наборов и(или) набора канцелярских принадлежностей. (п. 3.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.3. Стоимость предоставленной натуральной помощи должна соответствовать размеру выплаты.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ОБЛАСТНЫХ, ОКРУЖНЫХ, КРАЕВЫХ МУЗЕЕВ И ВЫСТАВОК

4.1. Бесплатный доступ в областные, окружные, краевые музеи и на выставки предоставляется один раз в месяц членам малоимущей многодетной семьи при предъявлении справки о малоимущности и документа, удостоверяющего личность одного из членов семьи.

4.2. День работы областных, окружных, краевых музеев и выставок для бесплатного посещения членами малоимущих многодетных семей определяется руководством музеев и выставок самостоятельно с доведением информации до сведения посетителей.

4.3. Руководители музеев и выставок организуют ежемесячный учет малоимущих многодетных семей, бесплатно посетивших музей.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ, ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОДЕЖДОЙ ДЛЯ ПОСЕЩЕНИЯ ШКОЛЫ И СПОРТИВНОЙ ФОРМОЙ

5.1. Бесплатное питание предоставляется учащимся общеобразовательных учебных заведений, обучающимся по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения, из малоимущих многодетных семей и малоимущих семей.

Обеспечение одеждой для посещения школы и спортивной формой предоставляется учащимся общеобразовательных учебных заведений, обучающимся по очной форме, из малоимущих многодетных семей.

(п. 5.1 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 03.04.2009 N 189-п)

5.2. Обеспечение бесплатным питанием, одеждой для посещения школы и спортивной формой осуществляется общеобразовательными учреждениями.

5.3. Меры социальной поддержки, предусмотренные в пункте 5.1 настоящего Положения, не предоставляются:

учащимся вечерних (сменных) общеобразовательных школ в возрасте старше 18 лет;

учащимся специальных (коррекционных) школ и школ-интернатов, обеспеченным в учреждении бесплатным питанием, школьной и спортивной формой, как воспитанникам указанных учреждений;

учащимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающим в приемных, патронатных семьях, семьях опекунов.

5.4. Для обеспечения эффективного расходования бюджетных средств при общеобразовательных учебных заведениях создаются комиссии в количестве 3-5 человек, в состав которых входят: руководитель школы, представители ученических организаций и родительского комитета (попечительского совета) и деятельность которых регламентируется локальным актом образовательного учреждения.

5.5. Обеспечение бесплатным питанием осуществляется путем предоставления бесплатных завтраков (обедов) в школьных столовых в дни учебного процесса. В дни непосещения учащимися общеобразовательного учреждения бесплатное питание не предоставляется, денежные средства не возмещаются.

При организации обучения учащихся из многодетных малоимущих семей и малоимущих семей на дому бесплатное питание может заменяться денежной компенсацией.

Решение о замене бесплатного питания на денежную выплату принимается руководителем образовательного учреждения на основании рекомендаций комиссии. Размер денежной выплаты устанавливается в соответствии с Законом Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства".

5.6. Обеспечение одеждой для посещения школы, а также спортивной формой учащихся общеобразовательных учебных заведений, обучающихся по очной форме, осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения о назначении указанных мер социальной поддержки с поименным списком учащихся, с указанием денежных размеров выплат на питание (в день) и приобретение школьной и спортивной формы (в год). Обеспечение одеждой для посещения школы, а также спортивной формой осуществляется в денежной и натуральной форме в срок до 30 дней с начала учебного года.

Обеспечение школьной и спортивной одеждой в натуральной форме производится в случаях, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения. Решение об обеспечении школьной и спортивной одеждой в натуральной форме принимается руководителем общеобразовательного учреждения на основании рекомендаций комиссии.

5.7. Финансирование расходов на обеспечение мер социальной поддержки учащихся из малоимущих многодетных семей и малоимущих семей по бесплатному питанию, обеспечению одеждой для посещения школы и спортивной формой осуществляется за счет субвенций из регионального фонда компенсаций в соответствии с законом Пермского края о бюджете Пермского края на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Расчетный объем субвенции на реализацию мер социальной поддержки по бесплатному питанию, обеспечению одеждой для посещения школы и спортивной формой определяется в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований Пермского края.

Согласование исходных данных о численности потребителей государственной услуги с муниципальными районами (городскими округами) проводится в порядке, установленном Законом Пермского края "О бюджетном процессе в Пермском крае".

(п. 5.7 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

5.8. Министерство образования Пермского края осуществляет перечисление средств субвенции на счета бюджетов муниципальных районов (городских округов) в соответствии со сводной росписью бюджета Пермского края в разрезе дополнительных кодов статей экономической классификации:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

для реализации мер социальной поддержки учащихся из многодетных малоимущих семей:

бесплатное питание - 3.044.01.01.01.00;

обеспечение одеждой и спортивной формой - 3.044.01.01.02.00;

для реализации мер социальной поддержки учащихся из малоимущих семей (бесплатное питание) - 3.044.01.02.01.00.

Перечисление средств субвенции на бесплатное питание осуществляется ежемесячно в размере одной трети квартального объема средств. Начиная со второго квартала текущего года предоставление средств за первый месяц квартала осуществляется с учетом представленных отчетов органов местного самоуправления о расходовании средств субвенций с учетом неиспользованного остатка субвенции.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

Перечисление субвенции в части расходов на обеспечение одеждой и спортивной формой осуществляется в размере квартальных назначений.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

5.9. Муниципальные районы (городские округа) имеют право на основании мотивированного представления получателя бюджетных средств вносить предложения в Министерство образования Пермского края о перераспределении средств между кодами дополнительной классификации.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

Изменения в утвержденную смету доходов и расходов получателей бюджетных средств вносятся после внесения соответствующих изменений в роспись бюджета Пермского края.

Средства, оставшиеся на конец года на счете органа местного самоуправления муниципального образования Пермского края в связи с неполным их использованием, подлежат возврату в бюджет Пермского края с указанием классификации расходов бюджета Пермского края, по которой были перечислены средства в местный бюджет, и классификации доходов местного бюджета, по которой уменьшается сумма доходов.

5.10. Органы местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют главному распорядителю бюджетных средств - Министерству образования Пермского края - отчет о расходовании субвенций на предоставление мер социальной поддержки учащимся из малоимущих семей муниципального района (городского округа) по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, 1 января по форме согласно приложению к Положению.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

Абзацы второй-третий исключены. - Постановление Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п.

Муниципальные районы (городские округа) несут ответственность за целевое использование выделенных средств субвенции в объемах, соответствующих утвержденным направлениям расходов.

Приложение
к Положению
о порядке предоставления
мер социальной поддержки
малоимущим многодетным
семьям и малоимущим семьям

(в ред. Постановления Правительства Пермского края
от 03.04.2009 N 189-п)

ОТЧЕТ
о расходовании субвенций на предоставление мер
социальной поддержки учащимся из малоимущих семей
муниципального района (городского округа)
за _____ квартал 200__ года

Форма

Ежеквартально

N п/п	Наименование расходов	Код расхода по ЭКР	Контин- гент получа- телей	Остаток на начало года	Утверж- дено бюджет- ных ассиг- нований	Лимиты бюджет- ных обяза- тельств	Кассо- вое испол- нение	Неис- пользо- ванные назна- чения
1	Бесплатное питание учащихся из многодетных малоимущих семей							
2	Обеспечение одеждой для посещения школы и спортивной формой							
3	Бесплатное питание учащихся из малоимущих семей							

Руководитель

Главный бухгалтер

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Правительства
Пермского края
от 06.07.2007 N 130-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ
НА РЕБЕНКА ГРАЖДАНАМ, ИМЕЮЩИМ ДЕТЕЙ**

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края
от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьями 18, 18.1, 18.2, 18.3, 18.4, 18.5, 18.6, 18.8 Закона Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей, из средств бюджета Пермского края.

1.2. Ежемесячное пособие на детей назначается:

гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Пермского края;
иностранным гражданам и лицам без гражданства, в том числе беженцам, проживающим на территории Пермского края.

1.3. Ежемесячное пособие на детей не назначается:

гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Пермского края, дети которых находятся на полном государственном обеспечении;

гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, проживающим на территории Пермского края, лишенным родительских прав;

опекунам (попечителям), получающим в установленном законодательством Российской Федерации порядке денежные средства на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством).

1.4. Ежемесячное пособие на ребенка назначается и выплачивается одному из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) и проживающего совместно с ним ребенка до достижения им возраста шестнадцати лет (на учащегося общеобразовательного учреждения - до окончания им обучения, но не более чем до достижения им возраста восемнадцати лет) в семьях со среднедушевым доходом, размер которого ниже величины прожиточного минимума, устанавливаемой в Пермском крае.

1.5. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается в размере 70 рублей.

Ежемесячное пособие на ребенка исчисляется и выплачивается с учетом районного коэффициента.

Выплата ежемесячного пособия на ребенка производится с учетом размера индексации, устанавливаемого законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год.

1.6. Размер ежемесячного пособия на ребенка увеличивается:

на сто процентов на детей одиноких матерей;

на пятьдесят процентов на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, а также на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

1.7. Решение о назначении ежемесячного пособия на ребенка принимается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган) по месту жительства родителя, с которым проживает ребенок, в течение

10 дней с момента представления заявителем пакета документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2. СОСТАВ СЕМЬИ, УЧИТЫВАЕМЫЙ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ ВЕЛИЧИНЫ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА

Определение состава семьи, учитываемого при исчислении величины среднедушевого дохода, производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи".

3. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ СЕМЬЕЙ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ПОСОБИЯ

3.1. Заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка подается в территориальный орган по месту жительства или пребывания родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), с которым проживает ребенок.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.2. Лицо, обратившееся в территориальный орган за ежемесячным пособием на ребенка (далее - заявитель), представляет следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.2.1. заявление-декларацию в письменной форме, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, доходах, сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг, предусмотренной главой II Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" и статьей 6 Закона Пермской области от 30.11.2004 N 1832-389 "О государственной социальной помощи в Пермском крае", полученных в натуральном виде мер социальной поддержки и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

При раздельном проживании членов семьи заявление принимается по месту проживания или пребывания одного из членов семьи при предоставлении сведений, подтверждающих, что по месту проживания другого члена семьи ежемесячное пособие на ребенка не оформлялось;

3.2.2. документ, удостоверяющий личность заявителя;

3.2.3. копии свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (копии свидетельства о рождении заверяются специалистами территориального органа при наличии подлинника документов);

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.2.4. документы о составе семьи заявителя, для проживающих в частном секторе - выписку из домовой книги; справку из домоуправления о регистрации членов семьи, проживающих совместно с заявителем, но зарегистрированных по другому адресу с несовершеннолетними детьми;

3.2.5. копии документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки, получение государственной социальной помощи в форме социальных услуг в соответствии с федеральным, краевым и областным законодательством (удостоверение инвалида, ветерана труда, многодетной семьи и др.);

3.2.6. для работающих членов семьи - справки о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы и работы по совместительству за три полных месяца, предшествовавших дате подачи заявления (все справки, подтверждающие доходы работающих членов семьи, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером, скреплены печатью работодателя); для студентов и учащихся общеобразовательных учебных заведений, а также учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования - справку об учебе детей старше 16 лет в общеобразовательном учреждении, получаемых стипендиях в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, льгот по месту учебы; для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - надлежащим образом заверенные копии деклараций, содержащих сведения о полученных доходах за прошедший налоговый (отчетный) период; пенсионерам - справку о размере получаемых пенсий, компенсаций и иных выплат; для зарегистрированных безработных или состоящих на учете - справку из службы занятости населения о размере начисленных выплат за три полных месяца, предшествовавших подаче заявления.

При наличии в территориальных органах информации о доходах членов семьи заявителя эти органы вправе использовать данную информацию в целях оказания государственной социальной помощи и поддержки без дополнительного оформления декларации о доходах; (в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.2.7. документы о выплаченных алиментах или документы, подтверждающие неполучение алиментов, указанные в подпункте 3.5.2 пункта 3.5 настоящего Положения. При невозможности представить вышеуказанные документы заявителем оформляется в произвольной форме расписка о неполучении алиментов или с указанием суммы алиментов, полученных не по исполнительному листу, и причины, по которым невозможно представить документы;

3.2.8. для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или пребывания, но находящихся в розыске или местах лишения свободы, документ, подтверждающий данное обстоятельство, - копия решения суда, справка из мест лишения свободы и др.;

3.2.9. сведения о получении дивидендов (процентов) по акциям и иным видах доходов;

3.2.10. номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка.

3.3. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

При наличии сведений о заявителе и(или) членах его семьи в базе данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки, и действующей справки о малоимущности территориальный орган вправе использовать данные сведения для назначения выплаты без предъявления заявителем документов, указанных в пунктах 3.2.1-3.2.10, 3.4, 3.5.1-3.5.3 настоящего Положения.

(п. 3.3 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.4. Для назначения ежемесячного пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно представляются:

выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

справка из органов управления образования (органов опеки и попечительства) муниципальных районов и городских округов о неполучении денежного содержания на ребенка.

3.5. Лицо, имеющее право на повышенный размер ежемесячного пособия на ребенка в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения, дополнительно представляет:

3.5.1. на детей одиноких матерей - копию справки из органов записи актов гражданского состояния об основании внесения в свидетельство о рождении сведений об отце ребенка (копия справки из органов записи актов гражданского состояния заверяется специалистом территориального органа при наличии подлинника документа);

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.5.2. на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, в зависимости от оснований назначения пособий один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок место нахождения разыскиваемого должника не установлено;

справку из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи);

справку из паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи;

3.5.3. на детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

справку из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;

справку из военного образовательного учреждения профессионального образования об учебе в нем отца ребенка.

3.6. Документы, необходимые для назначения ежемесячного пособия на ребенка, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке.

4. ИСЧИСЛЕНИЕ ВЕЛИЧИНЫ СРЕДНЕДУШЕВОГО ДОХОДА СЕМЬИ, ДАЮЩЕГО ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

4.1. При определении права на получение ежемесячного пособия на ребенка учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" с учетом видов доходов, указанных в перечне видов доходов, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

4.2. Размер денежного эквивалента льгот определяется в соответствии с федеральным, краевым, областным и окружным законодательством о замене льгот на ежемесячные денежные выплаты.

Размер льгот на жилищно-коммунальные услуги определяется на основании справки из жилищно-коммунальной службы о предоставляемых льготах на жилищно-коммунальные услуги в денежном эквиваленте.

5. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПОСОБИЕ НА ДЕТЕЙ ОДИНОКИХ МАТЕРЕЙ

5.1. Ежемесячное пособие на детей одиноких матерей назначается и выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения:

5.1.1. если в свидетельстве о рождении детей отсутствует запись об отце ребенка или запись произведена в установленном порядке по указанию матери. При вступлении одинокой матери в брак за ней сохраняется право на получение в повышенном размере ежемесячного пособия на детей, родившихся до вступления в брак;

5.1.2. при усыновлении ребенка женщиной, не состоящей в браке, начиная с месяца, в котором она записана в книге записей актов гражданского состояния в качестве матери;

5.1.3. при передаче в установленном порядке детей одинокой матери на воспитание опекуну или попечителю (вследствие смерти матери, ее болезни и по другим причинам).

5.2. Ежемесячное пособие на детей одиноких матерей не назначается и не выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения, если лицо, от которого мать родила ребенка, признано в установленном порядке отцом ребенка или если ребенок усыновлен при вступлении матери в брак.

5.3. В случае установления отцовства и внесения сведений об отце в актовую запись о рождении ребенка органы записи актов гражданского состояния сообщают территориальному органу по месту жительства матери о внесении соответствующих изменений.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

6. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПОСОБИЕ НА ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛИ КОТОРЫХ УКЛОНЯЮТСЯ ОТ УПЛАТЫ АЛИМЕНТОВ

6.1. Ежемесячное пособие на детей, родители которых уклоняются от уплаты алиментов, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, назначается и выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения, если судебный акт о взыскании алиментов на детей с лиц, обязанных их уплачивать, не исполняется в случаях:

6.1.1. розыска их органами внутренних дел на основании определений судов и постановлений следственных органов в связи с уклонением от уплаты алиментов, привлечения к уголовной ответственности за совершение преступления и по иным основаниям;

6.1.2. отсутствия у них заработка, с которого могут быть взысканы алименты в минимальном размере в период отбывания наказания в учреждениях уголовно-исполнительной системы;

6.1.3. нахождения их на принудительном лечении по решению суда;

6.1.4. отсутствия у них заработка во время нахождения под арестом (в изоляторах временного содержания, следственных изоляторах и т.п.), прохождения судебно-медицинской экспертизы на основании постановлений следственных органов или суда, в период судебного спора в связи с увольнением с работы по инициативе администрации или рассмотрения в установленном законодательством Российской Федерации порядке вопроса о возмещении ущерба, причиненного незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры или суда, а также в других случаях, когда исполнение решения суда невозможно по независящим от этих лиц причинам;

6.1.5. постоянного проживания этих лиц на территории иностранных государств, в том числе государств - бывших республик Союза ССР, с которыми у Российской Федерации отсутствуют договоры о правовой помощи, предусматривающие вопросы взаимного исполнения судебных решений.

Если должник проживает на территории иностранного государства, с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи, пособие выплачивается в случаях, предусмотренных подпунктами 6.1.1-6.1.4 настоящего пункта.

6.2. При установлении места жительства (нахождения) родителя, уклоняющегося от уплаты алиментов, и прекращении его розыска органы внутренних дел обязаны в 3-дневный срок уведомить об этом заявителя, территориальный орган, выплачивающий ежемесячное пособие на ребенка, должностное лицо, вынесшее определение (постановление) о розыске, а также суд по месту нахождения исполнительного листа. В этом случае выплата ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере прекращается, начиная с месяца, следующего за тем, в котором было установлено место жительства (нахождения) родителя.
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

7. ЕЖЕМЕСЯЧНОЕ ПОСОБИЕ НА ДЕТЕЙ ВОЕННОСЛУЖАЩИХ

Ежемесячное пособие на детей военнослужащих назначается и выплачивается в повышенном размере согласно пункту 1.6 настоящего Положения в период:

нахождения отца ребенка на военной службе по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата и матроса;

обучения отца ребенка в военном образовательном учреждении профессионального образования до заключения контракта о прохождении военной службы.

8. СРОКИ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

8.1. Ежемесячное пособие на ребенка назначается, начиная с месяца рождения ребенка, если обращение последовало не позднее шести месяцев с месяца рождения ребенка.

8.2. При обращении за ежемесячным пособием на ребенка по истечении шести месяцев с месяца рождения ребенка оно назначается и выплачивается за истекшее время, но не более чем за шесть месяцев до месяца, в котором подано заявление о назначении этого пособия с документами, указанными в разделе 3 настоящего Положения.

8.3. Ежемесячное пособие на ребенка выплачивается за текущий месяц. Выплата осуществляется с месяца рождения ребенка по месяц исполнения ребенку шестнадцати лет, для учащегося образовательного учреждения - по месяц окончания обучения, но не более чем до достижения им восемнадцати лет.

8.4. Гражданам Российской Федерации, прибывшим из других субъектов Российской Федерации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, в том числе беженцам, проживающим (временно или постоянно) на территории Пермского края, назначение ежемесячного пособия производится с месяца регистрации по месту жительства на территории Пермского края, если обращение последовало не позднее шести месяцев с момента регистрации.

8.5. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или возобновление выплаты ежемесячного пособия на ребенка либо прекращение выплаты ежемесячного пособия на ребенка в повышенном размере, выплата ежемесячного пособия на ребенка прекращается, возобновляется или производится в измененном размере начиная с месяца, следующего за тем месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

8.6. Пособие выплачивается в течение 12 месяцев начиная с месяца обращения при условии представления документов, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

8.7. При повторном обращении гражданина за пособием на ребенка в течение шести месяцев вновь представленные документы подшиваются в ранее сформированное личное дело.

8.8. При отсутствии обстоятельств, влияющих на право назначения пособия (изменения состава семьи, обучения ребенка в общеобразовательном учреждении), граждане, повторно обращающиеся за назначением пособия, представляют справку о доходах семьи и справку с места жительства ребенка о совместном его проживании с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем).

9. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

9.1. Выплата, доставка ежемесячного пособия на ребенка производится по желанию получателя пособия организацией федеральной почтовой связи, кредитной или иной организацией.

(п. 9.1 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п)

9.2. Доставка пособий по месту жительства получателя осуществляется за счет средств, направленных на финансирование ежемесячного пособия на ребенка.

9.3. По желанию получателя пособие может выплачиваться по доверенности, выдаваемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ ВЫПЛАТЫ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ПОСОБИЯ НА РЕБЕНКА

10.1. Средства бюджета Пермского края на осуществление выплат ежемесячного пособия на ребенка гражданам, имеющим детей, распределяются главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

(п. 10.1 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

10.2. Территориальные органы перечисляют средства на выплату ежемесячного пособия на ребенка, включая расходы на пересылку и доставку, в организации федеральной почтовой связи или в организации, указанные получателями ежемесячного пособия на ребенка. Расходы на банковское и почтовое обслуживание возмещаются за счет средств бюджета Пермского края, выделяемых на выплату ежемесячного пособия на ребенка.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

10.3. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

10.4. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае отказа в назначении ежемесячного пособия на ребенка письменное уведомление об этом направляется заявителю в 5-дневный срок после принятия соответствующего решения (при проведении дополнительной проверки сведений о доходах семьи - не позднее чем через 30 дней с момента его обращения в территориальный орган за назначением пособия) с указанием причины отказа и порядка его обжалования. Одновременно заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

11.2. Получатели ежемесячного пособия на ребенка обязаны извещать территориальные органы о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размеров пособий или прекращение их выплаты.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

Срок, в течение которого получатель ежемесячного пособия на ребенка обязан сообщить об изменении дохода семьи, дающего право на получение указанного пособия, не может превышать 15 дней.

11.3. Сумма ежемесячного пособия на ребенка, излишне выплаченная получателю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право назначения пособий, исчисление их размеров), возмещается им самим, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

Споры по вопросам назначения и выплаты ежемесячного пособия на ребенка разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11.4. Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

(п. 11.4 введен Постановлением Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Правительства
Пермского края
от 06.07.2007 N 130-п

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ ЕДИНОВРЕМЕННОГО
СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ И ЗАМЕНЕ ЕДИНОВРЕМЕННОГО СОЦИАЛЬНОГО
ПОСОБИЯ НАТУРАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ НЕРАБОТАЮЩИМ БЕРЕМЕННЫМ
ЖЕНЩИНАМ ИЗ МАЛОИМУЩИХ СЕМЕЙ

(в ред. Постановлений Правительства Пермского края
от 15.02.2008 N 22-п, от 22.12.2008 N 760-п)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьей 21 Закона Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" порядок назначения и выплаты единовременного социального пособия (далее - социальное пособие) неработающим беременным женщинам с 30 недель беременности (далее - беременные женщины) из малоимущих семей, а также замены социального пособия беременным женщинам натуральной помощью.

1.2. Социальное пособие в размере 1150 рублей назначается малоимущим одиноко проживающим беременным женщинам и беременным женщинам, проживающим в семьях, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае (далее - получатели).

Выплата социального пособия производится с учетом размера индексации, устанавливаемого законами Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год.

1.3. Социальное пособие выплачивается беременным женщинам:

не имеющим права на пособие по беременности и родам в соответствии со ст. 6 Федерального закона от 19.05.1995 N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";

не получающим пенсии по любому из оснований, установленных законодательством Российской Федерации, кроме пенсий по инвалидности 3-й группы.

1.4. Социальное пособие может быть заменено натуральной помощью в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Положения.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ

2.1. Решение о назначении социального пособия принимается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган) по месту жительства либо по месту пребывания беременной женщины в течение 10 дней с момента представления заявителем пакета документов, указанных в разделе 2 настоящего Положения.
(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

В случае переезда на другое место жительства личное дело получателя пособия пересылается в территориальный орган по новому месту жительства либо по месту пребывания с указанием в нем сведений о ранее выплаченных суммах.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.2. Лицо, обратившееся в территориальный орган за социальным пособием (далее - заявитель), представляет следующие документы:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.2.1. заявление-декларацию в письменной форме от себя лично или от имени опекуна, попечителя, другого законного представителя получателя, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, доходах, сведения о получении государственной социальной помощи в виде предоставления социальных услуг, предусмотренной главой II Федерального закона от 17.07.1999 N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" и статьей 6 Закона Пермской области от 30.11.2004 N 1832-389 "О государственной социальной помощи в Пермском крае", полученных в натуральном виде мер социальной поддержки и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

Заявление подается в период с 30 недель беременности до момента рождения ребенка в соответствии со справкой о сроке беременности.

При раздельном проживании членов семьи беременной женщины заявление принимается по месту проживания или пребывания беременной женщины с одновременным представлением сведений, подтверждающих, что социальное пособие во время этой беременности не оформлялось;

2.2.2. документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.2.3. копию свидетельства о рождении, если в состав семьи входят несовершеннолетние дети (копия свидетельства о рождении заверяется специалистами территориального органа при наличии подлинника документа);

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.2.4. документы о составе семьи заявителя, для проживающих в частном секторе - выписку из домовой книги, справку о регистрации членов семьи, проживающих совместно с заявителем, но зарегистрированных по другому адресу с несовершеннолетними детьми;

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.2.5. копии документов, подтверждающих право на меры социальной поддержки, получение государственной социальной помощи в форме социальной услуги в соответствии с федеральным, краевым и областным законодательством (удостоверение инвалида, ветерана труда, многодетной семьи и др.);

2.2.6. для работающих членов семьи - справки о начисленных доходах (до вычета налога на доходы физических лиц) по месту основной работы и работы по совместительству за три полных месяца, предшествовавших дате подачи заявления (все справки, подтверждающие доходы работающих членов семьи, должны быть подписаны руководителем и главным бухгалтером, скреплены печатью работодателя); для студентов и учащихся общеобразовательных учебных заведений, а также учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования - справку об учебе в общеобразовательном учреждении, получаемых стипендиях в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования, льготах по месту учебы; для лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - надлежащим образом заверенную копию декларации, содержащей сведения о полученных доходах за прошедший налоговый (отчетный) период; пенсионерам - справку о размере получаемых пенсий, компенсаций и иных выплат; для зарегистрированных безработных или состоящих на учете - справку из службы занятости населения о размере начисленных выплат за три полных месяца, предшествовавших подаче заявления;

2.2.7. документы о выплаченных алиментах или документы, подтверждающие неполучение алиментов в связи с уклонением должника от их уплаты, либо в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда взыскание алиментов невозможно, один из следующих документов:

сообщение органов внутренних дел о том, что в месячный срок место нахождения разыскиваемого должника не установлено;

справку из соответствующего учреждения о месте нахождения у них должника (отбывает наказание, находится под арестом, на принудительном лечении, направлен для прохождения судебно-медицинской экспертизы или по иным основаниям) и об отсутствии у него заработка, достаточного для исполнения решения суда (постановления судьи);

справку из паспортно-визовой службы органов внутренних дел о выезде гражданина на постоянное место жительства за границу, а также сообщение Министерства юстиции Российской Федерации о неисполнении решения суда о взыскании алиментов на территории иностранного государства, являющегося местом жительства должника и с которым у Российской Федерации заключен договор о правовой помощи.

При невозможности представить вышеуказанные документы заявителем оформляется в произвольной форме расписка о неполучении алиментов, или с указанием суммы алиментов, полученных не по исполнительному листу, и причины, по которым невозможно представить документы;

2.2.8. для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

справку из военного комиссариата о призыве на военную службу;

справку из военного образовательного учреждения профессионального образования об учебе в нем;

2.2.9. для членов семьи заявителя, зарегистрированных совместно с ним по месту жительства или пребывания, но находящихся в розыске или местах лишения свободы, документ, подтверждающий данное обстоятельство, - копия решения суда, справка из мест лишения свободы и др.;

2.2.10. сведения о получении дивидендов (процентов) по акциям и иных видах доходов;

2.2.11. копия трудовой книжки, заверенная в установленном порядке;

2.2.12. справка о сроке беременности;

2.2.13. номер лицевого счета заявителя и реквизиты банка.

2.3. При наличии информации о семье заявителя в территориальных органах эти органы вправе использовать данную информацию в целях оказания государственной социальной помощи и поддержки без дополнительного оформления декларации о доходах.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.4. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

При наличии сведений о заявителе и(или) членах его семьи в базе данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки, и действующей справки о малоимущности территориальный орган вправе использовать данные сведения для назначения выплаты без предъявления заявителем документов, указанных в пунктах 2.2.1-2.2.13 настоящего Положения.

(п. 2.4 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.5. Учет беременных женщин, имеющих право на социальное пособие, ведется территориальными органами. На каждого заявителя формируется личное дело.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

На лицевой стороне обложки личного дела заявителя указываются: номер дела, фамилия, имя, отчество заявителя (беременной женщины).

На внутренней стороне обложки указываются:

домашний адрес заявителя;

домашний телефон заявителя;

номер лицевого счета заявителя и реквизиты отделения Сберегательного банка Российской Федерации, в котором открыт счет для перечисления социального пособия.

В случае если личное дело по предоставлению мер социальной поддержки беременной женщине в соответствии с Законом Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" уже сформировано, то документы на предоставление социального пособия вкладываются в сформированное личное дело.

2.6. Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

(п. 2.6 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

2.7. При определении права на социальное пособие учет доходов и расчет среднедушевого дохода семьи и одиноко проживающей беременной женщины производится в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" с учетом видов доходов, указанных в перечне видов доходов, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 N 512.

Размер денежного эквивалента льгот определяется в соответствии с федеральным, краевым, областным и окружным законодательством о замене льгот на ежемесячные денежные выплаты.

Размер льгот на жилищно-коммунальные услуги определяется на основании справки из жилищно-коммунальной службы о предоставляемых льготах на жилищно-коммунальные услуги в денежном эквиваленте.

Полученный размер дохода сравнивается с величиной прожиточного минимума, установленного в среднем на одного жителя края.

2.8. Территориальный орган отказывает заявителю в назначении социального пособия в следующих случаях:

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

представления неполных и(или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

превышения уровня доходов семьи или одиноко проживающей беременной женщины величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае.

В случае если заявитель получил социальное пособие неправомерно (представил документы с заведомо неверными сведениями, сокрыл данные, влияющие на право назначения социального пособия), сумма выплаченного пособия взыскивается с него в судебном порядке.

3. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ВЫПЛАТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ

3.1. Средства бюджета Пермского края на осуществление выплаты единовременного социального пособия распределяются главным распорядителем бюджетных средств - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

(п. 3.1 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.2. Выплата, доставка социального пособия производится по желанию получателя организацией федеральной почтовой связи, кредитной или иной организацией.

(п. 3.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п)

3.3. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

3.4. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

3.5. В указанном порядке осуществляются финансирование и выплата единовременного пособия при рождении близнецов (трех и более детей).

4. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ НАТУРАЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ

4.1. Решение о замене социального пособия натуральной помощью принимается комиссией по оказанию социальной помощи (далее - комиссия), действующей на основании Положения о комиссии, утверждаемого главой муниципального образования.

4.2. Беременным женщинам из семей, находящихся в социально опасном положении, социальное пособие заменяется предоставлением натуральной помощи в виде продуктовых наборов, комплектов белья для новорожденных, железосодержащих витаминных препаратов.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

4.3. Основанием для замены социального пособия натуральной помощью беременной женщине являются:

злоупотребление алкогольными напитками и психоактивными веществами;

отсутствие определенного места жительства;

уклонение от выполнения обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей;

жестокое обращение с детьми.

Решение о замене социального пособия натуральной помощью принимается комиссией.

4.4. Стоимость предоставляемой натуральной помощи должна соответствовать установленному размеру социального пособия.

4.5. Закупка комплектов белья для новорожденных, продуктовых наборов, железосодержащих витаминных препаратов производится территориальными органами в порядке, установленном действующим законодательством.

(в ред. Постановления Правительства Пермского края от 15.02.2008 N 22-п)

УТВЕРЖДЕН
Постановлением
Правительства
Пермского края
от 06.07.2007 N 130-п

(в ред. Постановления Правительства Пермского края
от 15.02.2008 N 22-п)

ОТЧЕТ
О РАСХОДАХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЫПЛАТ ОТДЕЛЬНЫМ
КАТЕГОРИЯМ ГРАЖДАН В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОМ
ПЕРМСКОЙ ОБЛАСТИ "ОБ ОХРАНЕ СЕМЬИ, МАТЕРИНСТВА, ОТЦОВСТВА
И ДЕТСТВА" ЗА ПЕРИОД _____ 200 Г.

Форма

Ежеквартально

N п/п	Наименование категорий граждан	Число получателей выплат	Размер денежной выплаты (руб.)	Поступило из бюджета края (руб.)	Кассовый расход (руб.)
1	2	3	4	5	6

1	Малоимущие многодетные семьи (количество детей)				
2	Граждане, имеющие детей				
3	Неработающие беременные женщины из малоимущих семей				
4	Семьи при многоплодном рождении				
5	Итого				

Руководитель

Главный бухгалтер

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением
Правительства
Пермского края
от 06.07.2007 N 130-п

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ
СЕМЬЯМ ПРИ МНОГОПЛОДНОМ РОЖДЕНИИ**

(введено Постановлением Правительства Пермского края
от 15.02.2008 N 22-п;
в ред. Постановления Правительства Пермского края
от 22.12.2008 N 760-п)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет в соответствии со статьей 17 Закона Пермской области от 09.09.1996 N 533-83 "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" порядок предоставления единовременного пособия семьям при многоплодном рождении (далее - пособие).

Выплата пособия производится с учетом районного коэффициента и размера индексации, устанавливаемого законами Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и на плановый период.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ ПОСОБИЯ

2.1. Решение о назначении пособия принимается территориальным органом Министерства социального развития Пермского края (далее - территориальный орган) по месту жительства либо по месту пребывания получателя в течение 10 дней с момента представления пакета документов, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

В случае переезда на другое место жительства личное дело получателя пособия пересылается в территориальный орган по новому месту жительства либо по месту пребывания с указанием в нем сведений о ранее выплаченных суммах.

2.2. Лицо, обратившееся в территориальный орган за пособием (далее - заявитель), представляет следующие документы:

2.2.1. заявление в письменной форме, в котором заявителем указываются сведения о составе семьи, о реквизитах лицевого счета заявителя в кредитной организации.

При раздельном проживании членов семьи заявление принимается по месту проживания или пребывания одного из членов семьи при предоставлении сведений, подтверждающих, что по месту проживания другого члена семьи выплата не оформлялась;

2.2.2. документ, удостоверяющий личность заявителя;

2.2.3. копии медицинских свидетельств о рождении детей или копии свидетельств о рождении детей (копии заверяются специалистами территориального органа при предъявлении подлинников документов).

2.3. Территориальный орган вправе проверить представленные заявителем сведения. Результаты проверки оформляются актом, который подписывается членами комиссии, проводившими проверку, и заверяется печатью территориального органа.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений.

Сумма необоснованно произведенной выплаты подлежит возврату на расчетный счет территориального органа, осуществившего данную выплату, в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Учет заявителей, получивших пособие, ведется территориальным органом.

2.5. На каждого заявителя формируется личное дело, в которое включаются документы, необходимые для принятия решения о назначении пособия.

В случае если личное дело уже сформировано, то документы, необходимые для принятия решения о назначении пособия, приобщаются к материалам данного личного дела.

2.6. Сведения о получателях выплат вносятся в базу данных регионального регистра лиц, имеющих право на получение мер государственной социальной помощи и поддержки.

3. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ПОСОБИЯ

3.1. Пособие выплачивается семьям при рождении близнецов (трех и более детей) на каждого ребенка в размере 2000 рублей (далее - получатели).

3.2. Пособие на каждого ребенка при многоплодном рождении выплачивается однократно в течение двенадцати месяцев с месяца рождения детей.

4. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОСОБИЯ

4.1. Средства бюджета Пермского края на осуществление выплаты пособия распределяются главным распорядителем - Министерством социального развития Пермского края (далее - Министерство).

4.2. Выплата, доставка пособия производится по желанию получателя выплаты организацией федеральной почтовой связи, кредитной или иной организацией.

(п. 4.2 в ред. Постановления Правительства Пермского края от 22.12.2008 N 760-п)

4.3. Территориальные органы до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, направляют в Министерство отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.

4.4. Министерство до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Министерство финансов Пермского края сводный отчет о расходах на осуществление денежных выплат отдельным категориям граждан в соответствии с Законом Пермской области "Об охране семьи, материнства, отцовства и детства" по форме, утвержденной настоящим Постановлением.
